GOBIERNO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO 2024 - 2027 / SAN FRANCISCO DE LOS ROMO GRANDEZA DE AGUASCALIENTES	**Manual de Organización** Presidencia Municipal San Francisco de los Romo	**Clave: MSFR/MO/IX.01** **Fecha de elaboración:** **Fecha de actualización:** **Núm. de Revisión: 001**

Descripción General del Puesto

Nombre del Puesto:	***JEFE DE DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE REHABILITACION FISICA***
Nombre de la Dependencia:	DIF MUNICIPAL
Área de Adscripción:	DEPARTAMENTO DE REHABILITACION FISICA
A quien reporta:	DIRECTOR DE DIF MUNICIPAL
A quien supervisa:	TERAPEUTAS

Propósito del puesto

COORDINAR Y BRINDAR UNA EXCELENTE ATENCION POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE REHABILITACION A TODOS LOS USUARIOS.

Especificaciones del Puesto

Escolaridad:	**LICENCIATURA FISIOTERAPIA**

C O M P E T E N C I A S

Descripción	Necesaria	Descripción	Necesaria	Nivel requerido			Descripción	Necesaria	Nivel requerido		
				Básico	Medio	Alto			Básico	Medio	Alto
Competencias genéricas:		**Competencias laborales:**					**Competencias específicas:**				
Honestidad	SI	Ortografía, Lectura y redacción	SI			X	Capacidad de dirección	SI			X
Legalidad	SI	Creatividad y dinamismo	SI			X	Asertividad en la toma de decisiones	SI			X
Servicio	SI	Liderazgo y trabajo en equipo	SI			X	Conocimiento en Presupuestación	SI			X
Responsabilidad	SI	Capacidad de Análisis	SI			X	Conocimiento en el Área Financiera	SI			X
Eficacia	SI	Negociación y resolución de conflictos	SI			X	Manejo de Herramientas Informáticas	SI			X

Eficiencia	SI	Hablidad para tomar decisiones	SI			X	Conocimiento en el Área de Planificación Basada en Resultados	SI			X
Equidad	SI	Conocimientos de uso de equipo fotográfico	SI		X		Capacidad en la organización de eventos	SI			X
Tolerancia	SI	Conocimiento de usos de software de fotográfia y video	SI		X		Disponibilidad para participar en cursos de actualización	SI			X
Respeto	SI	Sentido de responsabilidad	SI			X	Comunicación efectiva	SI			X
		geográfico del Municipio de San Francisco de los Romo	SI			X	Manejo de Archivos	SI			X
		disciplinas de la información y comunicación				X	Dominio de la redacción y ortografía	SI			X
		Manejo de redes sociales				X	Manejo de equipo de cómputo y de oficina	SI			X
							Manejo e integración de agenda y directorios	SI			X
							Conducción de vehículos	SI			X
							Conocimiento de mecánica y mantenimiento de vehículos	SI		X	
							Conocimiento en el manejo de herramientas de jardinería	NO	X		
							Conocimiento en el manejo de herramientas de electricidad	NO	X		

Descripción Especifica de Funciones (Mínimo las que le señala el Código Municipal)	
1	ATENCION A PACIENTES CON LESIONES MUSCULOESQUELETICAS
2	ORGANIZACIÓN DE AGENDA PARA CITAS DE PACIENTES
3	MANEJO DE ARCHIVOS Y EXPEDIENTES
4	SUPERVISAR PERSONAL QUE LABORA Y REALIZA SERVICIO SOCIAL EN LA UNIDAD DE REHABILITACION FISICA
5	DISPONIBILIDAD PARA OTRAS ACTIVIDADES QUE SE REQUIERAN EN LA DEPENDENDENCIA
6	
7	
8	
9	
10	