GOBIERNO DE SAN FRANCISCO DE LOS ROMO 2024 - 2027 / SAN FRANCISCO DE LOS ROMO GRANDEZA DE AGUASCALIENTES	**Manual de Organización** Presidencia Municipal San Francisco de los Romo	**Clave: MSFR/MO/IX.01** **Fecha de elaboración:** **Fecha de actualización:** **Núm. de Revisión: 001**

Descripción General del Puesto

Nombre del Puesto:	***JEFE DE DEPARTAMENTO DE SUPERVISION E IMAGEN URBANA***
Nombre de la Dependencia:	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO
Área de Adscripción:	DIRECCION DE DESARROLLO URBANO
A quien reporta:	DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO
A quien supervisa:	AUXILIARES ADMINISTRATIVOS
	SECRETARIA

Propósito del puesto

COORDINAR, PLANIFICAR Y DIRIGIR LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS DE LA JEFATURA A CARGO CON EL FIN DE TRABAJAR EN EL MANTENIMIENTO DE PARQUES, JARDINES, FUENTES, MERCADOS, ETC.

Especificaciones del puesto

Escolaridad:	**LICENCIATURA**

C O M P E T E N C I A S

Descripción	Necesaria	Descripción	Necesaria	Nivel requerido			Descripción	Necesaria	Nivel requerido		
				Básico	Medio	Alto			Básico	Medio	Alto
Competencias genéricas:		**Competencias laborales:**					**Competencias específicas:**				
Honestidad	X	Ortografía, Lectura y redacción	SI			X	Capacidad de dirección	SI			X
Legalidad	X	Creatividad y dinamismo	SI			X	Asertividad en la toma de decisiones	SI			X
Servicio	X	Liderazgo y trabajo en equipo	SI			X	Conocimiento en Presupuestación	SI		X	
Responsabilidad	X	Capacidad de Análisis	SI			X	Conocimiento en el Área Financiera	SI		X	
Eficacia	X	Negociación y resolución de conflictos	SI		X		Manejo de Herramientas Informáticas	SI		X	

Eficiencia	X	Habilidad para tomar decisiones	SI			X	Conocimiento en el Área de Planificación Basada en Resultados	SI		X	
Equidad	X	Conocimientos de uso de equipo fotográfico	NO				Capacidad en la organización de eventos	SI			X
Tolerancia	X	Conocimiento de usos de software de fotografía y video	NO				Disponibilidad para participar en cursos de actualización	SI			X
Respeto	X	Sentido de responsabilidad	SI		X		Comunicación efectiva	SI			X
		geográfico del Municipio de San Francisco de los Romo	SI	X			Manejo de Archivos	SI		X	
		las disciplinas de la información y comunicación	SI	X			Dominio de la redacción y ortografía	SI			X
		Manejo de redes sociales	NO				Manejo de equipo de computo y de oficina	SI	X		
							Manejo e integración de agenda y directorios	SI		X	
							Conducción de vehículos	SI			X
							Conocimiento de mecánica y mantenimiento de vehículos	SI	X		
							Conocimiento en el manejo de herramientas de jardinería	SI			X
							Conocimiento en el manejo de herramientas de electricidad	SI	X		

Descripción Especifica de Funciones (Mínimo las que le señala el Código Municipal)	
1	ELABORAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA EJECUCION DE LOS PLANES DE TRABAJO DE PODAS Y SANITARIAS DE PASTO.
2	DAR SEGUIMIENTO AL TRABAJO DE JARDINERIA DE LAS AREAS VERDES, PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO.
3	DAR SEGUIMIENTO Y CUMPLIR A LOS INDICADORES REQUERIDOS POR LA AGENDA PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL.
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	